**Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom**

**ze szczególnymi potrzebami w Szkole Podstawowej w Judzikach w roku 2023**

Na podstawie art. 14. ust. 1. i 3. w związku z art. 6. ustawy z dnia 19 lipca 2019 r.

o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zadania do realizacji | Osobaodpowiedzialna | Terminrealizacji |
| 1. | Zapoznanie koordynatorów do spraw dostępności w szkole z aktualnymi przepisami i wymaganiami w zakresie dostępności | dyrektor szkoły | styczeń 2023 r. |
| 2. | Opracowanie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w roku 2022 | koordynatorzy ds. dostępności | styczeń 2023 r. |
| 3. | Publikacja zatwierdzonego planu działania na stronie BIP | dyrektor szkoły | styczeń 2023 r. |
| 4. | Analiza obecnego stanu obiektu szkolnego i posesji szkolnej pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami | koordynatorzy ds. dostępności | luty 2023 r. |
| 5. | Aktualizacja deklaracji dostępności strony internetowej | koordynator ds. dostępności cyfrowej | marzec 2023 r. |
| 6. | Wykonanie audytu w zakresie możliwości dostosowania obiektu szkolnego i posesji szkolnej do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami | firma zewnętrzna | po uzyskaniu środków finansowych |
| 7. | Analiza protokołu po dokonaniu audytu | dyrektor szkoły,koordynatorzy ds. dostępności | po uzyskaniu środków finansowych |
| 8. | Wdrażanie niezbędnych zmian w celu zapewnienia (w miarę możliwości technicznych i finansowych) wymagań w zakresie dostępności | dyrektor szkoły,koordynatorzy ds. dostępności | przez cały 2023 r. |
| 9. | Przygotowanie gabinetu dyrektora, sekretariatu i księgowości do obsługi osób ze szczególnymi potrzebami, w tym zakup krzeseł z podłokietnikiem  | dyrektor szkoły,sekretarz szkoły, główny księgowy | lipiec-sierpień 2023 r. |
| 10. | Zmiana informacji o rozkładzie pomieszczeń w sposób wizualny, w tym wypukła numeracja na drzwiach | koordynatorzy ds. dostępności | sierpień 2023 r. |
| 11. | Monitorowanie działalności w zakresie zapewnienia dostępności cyfrowej | koordynator ds. dostępności cyfrowej | przez cały 2023 r. |
| 12. | Monitorowanie działalności w zakresie zapewnienia dostępności architektonicznej | koordynator ds. dostępności architektonicznej | przez cały 2023 r. |
| 13. | Monitorowanie działalności w zakresie zapewnienia dostępności informacyjno-komunikacyjnej | koordynator ds. dostępności informacyjno-komunikacyjnej | przez cały 2023 r. |
| 14. | Wspieranie osób ze szczególnymipotrzebami | dyrektor szkoły,koordynatorzy, sekretarz szkoły | przez cały 2023 r. |
| 15. | Zapewnienie szkoleń dla koordynatorów, nauczycieli i innych pracowników szkoły w zakresie dostępności | dyrektor szkoły | zgodnie z możliwościami,przez cały 2023 r. |
| 16. | Przyjmowanie uwag, opiniii sugestii od osób ze szczególnymipotrzebami, a także ich rodzini opiekunów dotyczącychproblemów natury architektonicznej, cyfrowej i informacyjno–komunikacyjnej, z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów ze szkołą | dyrektor szkoły,koordynatorzy ds. dostępności,pracownicy | przez cały 2023 r. |
| 17. | Prowadzenie rejestru skarg na brak dostępności | koordynator ds. dostępności informacyjno-komunikacyjnej | przez cały 2023 r. |
| 18. | Uzyskanie danych do raportuz wykonania planu  | koordynatorzy ds. dostępności | grudzień 2023 r. |
| 19. | Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w szkole i na posesji szkolnej | koordynatorzy ds. dostępności | zgodnie z art. 11 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami  |